



Sinergia Activa

LA EVOLUCIÓN DEL APRENDIZAJE

GESTIÓN EFICIENTE DE EQUIPOS DE TRABAJO

Los líderes más efectivos saben que no hay una sola estrategia para influir en los colaboradores, porque comprenden que cada uno de ellos, tiene distintas habilidades, necesidades y niveles de motivación.

En la construcción del propio liderazgo, reconocerse como facilitador del equipo y desarrollador del potencial de cada uno de sus integrantes es el mayor desafío.

Este programa ha sido diseñado para ayudar a los líderes a descubrir su identidad y a aprender a reconocer las necesidades de los colaboradores y de la organización, disminuyendo las barreras que entorpecen el desempeño, desarrollando colaboradores más eficientes, comprometidos, involucrados y dispuestos. Como consecuencia, lograr los mejores resultados con alta satisfacción y calidad laboral.

AL COMPLETAR este entrenamiento VAS A ESTAR LOGRANDO:

- Desarrollar un mindset ágil que te permita acelerar la transformación de tu equipo.
- Crear un sistema de comunicación fluido y sinérgico.
- Aumentar el compromiso y la confianza.
- Brindar feedback efectivo y potenciador.
- Lograr alineación dentro de tu equipo y con otras áreas.
- Gestionar reuniones productivas y con foco.
- Motivar y desarrollar a los integrantes del equipo.

Contenidos

Liderazgo y desarrollo de equipos

La importancia del rol del líder en la productividad y motivación de las personas.

El líder facilitador y motor del cambio.

¿Por donde empezamos?. Mapeo de equipo: team canvas.

Cuál es el rol de líder en el crecimiento de una organización.

Relación entre conducción, liderazgo y autoridad.

La evolución al liderazgo ágil y de servicio.

Modelo DISC

Mejores vínculos=mejores resultados

Descubrir DISC y explorar las preferencias generales de su estilo: los cuatro estilos de comportamiento: Dominante – Influyente – Estable y Analítico.

Identificar mi propio estilo. ¿cómo es la percepción propia y la de los demás sobre mi?.

Aprenda como adaptar su manera de comunicarse con distintos estilos.

Comportamientos observables. Estilos de sus colaboradores y jefes. Plan de acción para responder a mi colaborador o cliente clave.

Integre lo aprendido: entrenamiento con casos y videos para afianzar los descubrimientos, estrategias y desafíos trabajados en clase.

Comunicación

Los beneficios de una comunicación efectiva.

Cómo hablar con el equipo para conseguir influencia.
Modelos Mentales. Como dificultan o facilitan la comunicación, el aprendizaje y los cambios.
Lenguaje verbal y no verbal.
La comunicación Asertiva y la Comunicación No Violenta.

El Feedback como herramienta de Comunicación

Feedback: herramienta indispensable para la gestión y el liderazgo.
Encontrar el sentido de dar feedback: ¿Cuál es la intención al momento de dar feedback?, ¿Cuál es el propósito de esa conversación?, ¿Por qué es importante tenerla?.
Tipos de feedback. La importancia de la mirada apreciativa y el reconocimiento.
Las distintas fases del proceso. Tips claves.

Reconocimiento, empoderamiento y mirada apreciativa

Como brindar un Reconocimiento potenciador.
Lenguaje de influencia: generando estados de animo para motivar
Como generar escenarios y un clima laboral funcional a la motivación del equipo.
La mirada apreciativa para potenciar a las personas y equipos.
La empatía, la estima y autoestima: claves para una comunicación eficiente.

Trabajo en Equipo y Colaborativo

Las etapas de un equipo. ¿dónde estamos? ¿Qué equipo queremos lograr?.
¿Qué es lo que hace a un equipo comprometido?.
Estilos de interacción interpersonal. Introducción al Modelo DISC.
Retrospectivas para la mejora continua.

Resolución de Conflictos

Conversaciones difíciles: ¿cuáles son? ¿Porqué nos cuesta enfrentarlas?
Técnica de la columna izquierda. Proceso para gestionar nuestra columna izquierda.
El método HOSIR
Protocolos para una entendimiento mutuo y el logro de acuerdos.

Administración del tiempo Foco y Organización

Conceptos de “tiempo” como factor estratégico en la gestión.
Alcances de manejo personal: interrupciones, autogestión y relación con colaboradores.
Metodologías ágiles para la organización.
Lo urgente y lo importante: relación, matriz de priorización.
Acciones preventivas y correctivas.
Foco vs Multitasking.

Delegación efectiva

Que significa delegar.
Como supervisar: el circuito virtuoso de la supervisión.
El diagnostico como parte fundamental del proceso: capacidad y voluntad del equipo.

Criterios de designación y estilos de delegación.
Matriz del liderazgo para delegar.
Actitudes que debe asumir quien delega.

Orientación a Resultados

Encontrar y conectarse con los propios recursos como pilares para alcanzar resultados.
Fórmula de resultado: capacidad de respuesta – desafío de contexto.
¿Cómo y cuando orientamos la energía para lograr resultados. extraordinarios?.
Energía productiva vs Fuga de Energía
Operar en nuestro círculo de influencia para obtener resultados.

Orientación al cliente interno

¿Quién es el cliente interno?.
El diseño del servicio con foco a las personas.
¿Cuánto sabemos de mi cliente interno y de su experiencia?
El establecimiento de estándares compartidos.
Comportamientos de excelencia orientados al cliente interno.
El ciclo de coordinación de acciones.
Pedidos efectivos: condición de la buena forma. El Circulo de la promesa.
Compromisos impecables: claves que no pueden faltar.

Reuniones efectivas

Reglas básicas de las reuniones efectivas. Diseño y planificación
Elementos clave para una reunión productiva
Metodología para la conducción de reuniones
Tratamiento adecuado de personas difíciles
Acciones posteriores al término de la reunión
La búsqueda del acuerdo consensuado

Dirigido a:

- Supervisores.
- Coordinadores y jefes.
- Gerentes.
- Responsables de sector que estén a cargo de grupos y equipos de trabajo o personal que se espera pueda ejercer posiciones de liderazgo en corto o mediano plazo.

Metodología:

- Modalidad sincrónica (OnLine en tiempo real)
- Modelo Participativo e Interactivo donde los protagonistas son los participantes.
- Aplicado a la realidad laboral.
- Aprendizaje basado en la práctica y experimentación.
- Se promueve la capacidad de reflexionar y compartir experiencias.
- Práctica y plan de acción.